

Spett.le
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio Politiche Sociali
Via Gilli, 4
38121 – TRENTO
serv.politichesociali@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (ART. 5
DEL D.LGS. 3 LUGLIO 2017, N. 117) DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI
VOLONTARIATO E DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER
SODDISFARE BISOGNI SOCIALI E/O ASSISTENZIALI, NONCHÉ L'APPLICAZIONE
DELLE MISURE DI PREVENZIONE NECESSARIE PER FRONTEGGIARE
L'EMERGENZA COVID-19.**

Il sottoscritto / la sottoscritta

cognome nome

codice fiscale

nella sua qualità di legale rappresentante:

- dell'organizzazione di volontariato
 dell'associazione di promozione sociale

avente sede legale in via/piazza CAP

Comune ()

codice fiscale

partita I.V.A. (eventuale)

tel.

indirizzo di posta elettronica (e-mail)

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

(tutte le comunicazioni saranno trasmesse all'indirizzo PEC dell'organizzazione/associazione; L'indirizzo PEC deve essere comunicato obbligatoriamente entro la scadenza del termine per la presentazione delle domande)

indirizzo sito istituzionale o analogo portale digitale (*sito web, pagina facebook o altro*)

(sul quale vengono pubblicate le informazioni riguardanti l'obbligo di pubblicazione dei contributi pubblici ex articolo 1 co. 125 della legge 124 del 2017).

CHIEDE

1)

la concessione del contributo di Euro a rimborso delle spese sostenute durante il periodo emergenziale Covid-19 per soddisfare bisogni sociali e/o assistenziali, nonché per l'applicazione delle misure di prevenzione, quale sostegno finanziario necessario al mantenimento della propria capacità organizzativa pregiudicata dall'evento pandemico – Allegato A;

oppure

il contributo per la realizzazione di attività del progetto denominato:

a sostegno delle attività di interesse generale previste dall'articolo 5 del d. lgs. 3 luglio 2017, n. 117, e destinati a rispondere alle emergenze sociali ed assistenziali determinate dall'emergenza Covid-19 – Allegato B

e avente i seguenti importi complessivi di entrata e di spesa:

	Anno 2021	Anno 2022
Totale spese	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale entrate	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Disavanzo	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2) Le attività di interesse generale oggetto del contributo rientrano in uno dei seguenti obiettivi generali:

- 1) porre fine ad ogni forma di povertà;
- 2) salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;
- 3) educazione di qualità, equa ed inclusiva;
- 4) riduzione delle ineguaglianze;
- 5) città e comunità sostenibili.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

DICHIARA

- 1) che le attività per le quali si chiede il contributo **non** hanno scopo di lucro;
- 2) che per le attività oggetto di domanda **non** sono stati richiesti o ottenuti contributi sulla base di altre leggi provinciali di settore.
- 3) che **non** sono stati richiesti o ottenuti altri contributi da parte di Enti pubblici diversi dalla Provincia o da soggetti privati;
- oppure
- che sono stati richiesti o ottenuti altri contributi da parte di Enti pubblici diversi dalla Provincia o da soggetti privati, come specificato nel piano finanziario.
- 4) che presenta la domanda in qualità di: singolo richiedente
- oppure
- per progetti presentati da forme associative anche temporanee: soggetto capofila;
a cui aderiscono i seguenti soggetti:

SOGGETTO	ODV	APS	CODICE FISCALE
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5) con riferimento all'obbligo di pubblicazione ex art. 1 comma 125 della legge 124 del 2017:

di aver adempiuto all'obbligo e che il contenuto su trova pubblicato nel seguente sito istituzionale o analogo portale digitale:

oppure

di **non** essere soggetto a tale obbligo.

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Luogo e data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Sono in caso di forme associative e qualora non sia ancora stato conferito mandato speciale):

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Divieto delle “revolving doors” - articolo 53, comma 16-ter, d.lgs 165/2001

“I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.

Si allega la seguente documentazione:

- copia documento identità titolare/legale rappresentante (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto) (eventuale);
- copia documento identità titolare/legale rappresentante degli enti associati (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto) (eventuale);
- nel caso di partenariato, dichiarazioni di adesione al progetto sottoscritte dai partners (eventuale);
- Relazione illustrativa (obbligatorio);
- Piano finanziario dell’attività progettuale o elenco delle spese (obbligatorio);
- Informativa privacy (obbligatorio).